

Como acceder la información para los padres

CHARMS

- Inicie sesión en www.charmsoffice.com , y haga clic en "ENTRAR / INICIAR" que aparece arriba a la derecha.
- Localice el "padre / estudiante / entrada de miembros" de la página web.
- Ingresar a la cuenta del programa de su hijo usando el código de la escuela lo siguiente:

NaplesBand

- Con ello se abre la página principal principal. Esto le permitirá ver el "público" del calendario para su organización, la lista de eventos, folletos y otros archivos.
- Al hacer clic en un evento en el calendario trae los detalles de ese evento, como los tiempos, los requisitos de asistencia y otros detalles del evento. Tenga en cuenta que si un evento de calendario se le asigna específicamente a su hijo, puede que no aparecen en este calendario - comprobar el "Estudiante" calendario después de introducir el número de identificación del estudiante (ver más abajo).
- Cuando introduzca el número ID de su hijo (proporcionado por el Director) como una **contraseña para el Área Estudiantes**, otra pantalla más detallada aparece con más opciones para ver las asignaciones de su hijo uniforme, las asignaciones de la música, los registros financieros, formas e inventarios. Una vez que haya entró por primera vez este número de identificación, usted puede crear su propia contraseña, única haciendo clic en el "cerradura" (**Cambiar contraseña**) simbolo grafico.
- Dos áreas en las que usted puede ayudar al director de mantener registros de su / ella:
 - o **Actualización de información personal** - si el director lo permite, usted puede ayudar a hacer cambios a la página de su hijo estudiante de la información (como la actualización de números de teléfono y direcciones de correo electrónico si el cambio) para ayudar al maestro en contacto con usted con más eficacia. Haga clic en la **Información Personal** botón.
 - o Si el director ha creado una **cuenta de PayPal** para el club de apoyo o actividad de la cuenta de la escuela, usted puede pagar los honorarios de su hijo o viajes fácilmente con una tarjeta de crédito, a través del informe de Finanzas accede mediante el botón de **Finanzas**. Si el pago con tarjeta de crédito está activado, usted verá los botones azules en las cuatro áreas principales de los estados financieros que indica su capacidad de hacer pagos en línea.
- También podrás ver los enlaces para entrar en **Registros de la práctica**, ver **Grados**, y utilizar el **estudio de grabación** si el profesor ha habilitado estas opciones.
- Lo más importante es la página principal ayuda a usted y al maestro que se comunican entre sí. Manténgase al día sobre lo que está pasando con su hijo!